**Директору**

**ЧОУ ДПО «Новые перспективы»**

**Ахмедовой О.М.**

**Заявка.**

На проведение обучения работников предприятия оказанию первой помощи пострадавшим на производстве

(в соответствии сост.212, 225 Трудового Кодекса РФ и п. 2.2.4 Постановления Минтруда и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»).

**1. Сведения об организации**

|  |
| --- |
|  |
| (Полное наименование организации, ИНН) |
|  |
| (Адрес организации, телефон, факс) |
|  |
| Телефон инженера ОТ и ПБ, e-mail |

**2. Сведения об обучаемых**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. (полностью) | Должность/профессия |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

Согласно п.2 ст.16 Закона РФ «Об образовании» с уставом ЧОУ ДПО «НП», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, свидетельством о государственной регистрации некоммерческой организации, свидетельством о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, учебной программой, Правилами внутреннего распорядка все вышеперечисленные ознакомлены.

* Заказчик отвечает за подлинность предоставления документов и информации (заявки, заявления на обучение) необходимых для заключения договора и осуществления образовательного процесса.
* В случае предоставления недостоверных данных заказчик несет ответственность за предоставление заведомо ложных сведений и подложных документов.

Руководитель организации Ф.И.О.

МП.

**Директору**

**ЧОУ ДПО «Новые перспективы»**

**Ахмедовой О.М.**

**Заявка.**

На проведение обучения работников предприятия охране труда

(в соответствии сост.212, 225 Трудового Кодекса РФ и п. 2.2.4 Постановления Минтруда и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. №1/29 «Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»).

**1. Сведения об организации**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Телефон инженера ОТ и ПБ, e-mail |

**2. Сведения об обучаемых**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. (полностью) | Год рождения | Занимаемая должность |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Согласно п.2 ст.16 Закона РФ «Об образовании» с уставом ЧОУ ДПО «НП», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, свидетельством о государственной регистрации некоммерческой организации, свидетельством о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, учебной программой, Правилами внутреннего распорядка все вышеперечисленные ознакомлены.

* Заказчик отвечает за подлинность предоставления документов и информации (заявки, заявления на обучение) необходимых для заключения договора и осуществления образовательного процесса.
* В случае предоставления недостоверных данных заказчик несет ответственность за предоставление заведомо ложных сведений и подложных документов.

Директор Ф.И.О

МП.

**Директору**

**ЧОУ ДПО «Новые перспективы»**

**Ахмедовой О.М.**

**Заявка**

**ПО ПОЖАРНО - ТЕХНИЧЕСКОМУ МИНИМУМУ ДЛЯ ИТР**

(ФЗ от №69-ФЗ от 21.12.1994г. «О пожарной безопасности», ФЗ №123-ФЗ от 22.07.2008г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", Приказ от 12 декабря 2007 года № 645 об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации», Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012г. № 390 «О противопожарном режиме», Правила противопожарного режима в РФ).

**1. Сведения об организации**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Телефон инженера ОТ и ПБ, e-mail |

**2. Сведения об обучаемых**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. (полностью) | Занимаемая должность | Причина аттестации (первичная, периодическая, внеплановая) |
|  |  |  |  |

Согласно п.2 ст.16 Закона РФ «Об образовании» с уставом ЧОУ ДПО «НП», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, свидетельством о государственной регистрации некоммерческой организации, свидетельством о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, учебной программой, Правилами внутреннего распорядка все вышеперечисленные ознакомлены.

* Заказчик отвечает за подлинность предоставления документов и информации (заявки, заявления на обучение) необходимых для заключения договора и осуществления образовательного процесса.
* В случае предоставления недостоверных данных заказчик несет ответственность за предоставление заведомо ложных сведений и подложных документов.

Директор Ф.И.О

МП.

**Директору**

**ЧОУ ДПО «Новые перспективы»**

**Ахмедовой О.М.**

**Заявка**

**ПО ПОЖАРНО - ТЕХНИЧЕСКОМУ МИНИМУМУ ДЛЯ РАБОЧИХ**

(ФЗ от №69-ФЗ от 21.12.1994г. «О пожарной безопасности», ФЗ №123-ФЗ от 22.07.2008г. «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", Приказ от 12 декабря 2007 года № 645 об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организации», Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012г. № 390 «О противопожарном режиме», Правила противопожарного режима в РФ).

**1. Сведения об организации**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Телефон инженера ОТ и ПБ, e-mail |

**2. Сведения об обучаемых**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. (полностью) | Занимаемая должность | Причина аттестации (первичная, периодическая, внеплановая) |
|  |  |  |  |

Согласно п.2 ст.16 Закона РФ «Об образовании» с уставом ЧОУ ДПО «НП», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, свидетельством о государственной регистрации некоммерческой организации, свидетельством о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, учебной программой, Правилами внутреннего распорядка все вышеперечисленные ознакомлены.

* Заказчик отвечает за подлинность предоставления документов и информации (заявки, заявления на обучение) необходимых для заключения договора и осуществления образовательного процесса.
* В случае предоставления недостоверных данных заказчик несет ответственность за предоставление заведомо ложных сведений и подложных документов.

Директор Ф.И.О

 МП.